PERÚ | Ministerio de Cultura

RESULTADOS PRELIMINARES EVALUACIÓN CURRICULAR
PROCESO CAS N° 086-2026-MC
AGENTE DE PROTECCIÓN

Se hace de conocimiento a los señores postulantes y al público en general, los resultados de la Primera Etapa: "Evaluación Curricular Documentado", en los que se detalla la relación de postulantes que han obtenido la condición de "Apto/a".

I. REVISIÓN DE LA FICHA DE POSTULACIÓN DOCUMENTADA

REQUISITOS MÍNIMOS	ITEM
Formación Académica	1
Curso y/o Especialización	2
Experiencia	3
Conocimientos	4
Otros Requisitos Mínimos Adicionales	5

II. RESULTADO

Luego de la evaluación curricular realizada por los Miembros de Comité de Selección, se obtiene los siguientes resultados:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES (Orden Mérito)	PUNTAJE	CALIFICACIÓN	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA PERSONAL	OBSERVACIÓN
1	**KIRINO PEDRO FRANCISCO**	**50**	**Apto/a**	**13/03/2026 - 10:20 Horas**	**---**
2	**ROQUE TACHIANA MATEO**	**50**	**Apto/a**	**13/03/2026 - 10:30 Horas**	**---**
3	**ROQUE TORRES EUCLIDES**	**50**	**Apto/a**	**13/03/2026 - 10:40 Horas**	**---**
4	**TACHIANA ROQUE FELIPE**	**50**	**Apto/a**	**13/03/2026 - 10:50 Horas**	**---**
5	MELENDEZ BARDALES DARWIN	0	No Apto/a	-	No cumple ítem 2
6	TORRES TORRES ERASTO	0	No Apto/a	-	No cumple ítem 2, ítem 3

Consideraciones Finales:

1. A los candidatos considerados como aptos para la etapa de entrevista personal deben contar con computadora, cámara e internet debido a que esa etapa se desarrollará a través de un medio de comunicación simultánea bidireccional de audio y vídeo (Plataforma Zoom).
2. La Oficina General de Recursos Humanos enviará al correo electrónico declarado en la ficha de postulación, el link con el usuario y contraseña para que puedan ingresar y rendir la entrevista personal.
3. A los candidatos considerados como aptos deberán conectarse 10 minutos antes de la hora programada para la entrevista personal.
4. Para el registro de la asistencia se validará la titularidad del/de la candidato/a con la imagen que se visualice en la sala virtual, para ello es imprescindible la presentación de DNI físico y tener la cámara de video y micrófono encendidos, cuyo funcionamiento también será validado durante la toma de asistencia.
5. En caso de no contar con el DNI físico, deberá presentar el Certificado de Inscripción C4 otorgado por el RENIEC, no será permitido otro documento físico o virtual.
6. El/la candidato/a que no presente el DNI o el formato C4, o su dispositivo no permita que sea escuchado y/u observado, será retirado/a de la reunión virtual y se le considerará como **"NO SE PRESENTÓ".**
7. Los candidatos que al momento de ser llamados no se encuentren presentes, serán descalificados; no existiendo opción para una entrevista personal en fecha y hora posteriores.

San Borja, 09 de marzo de 2026

Oficina General de Recursos Humanos