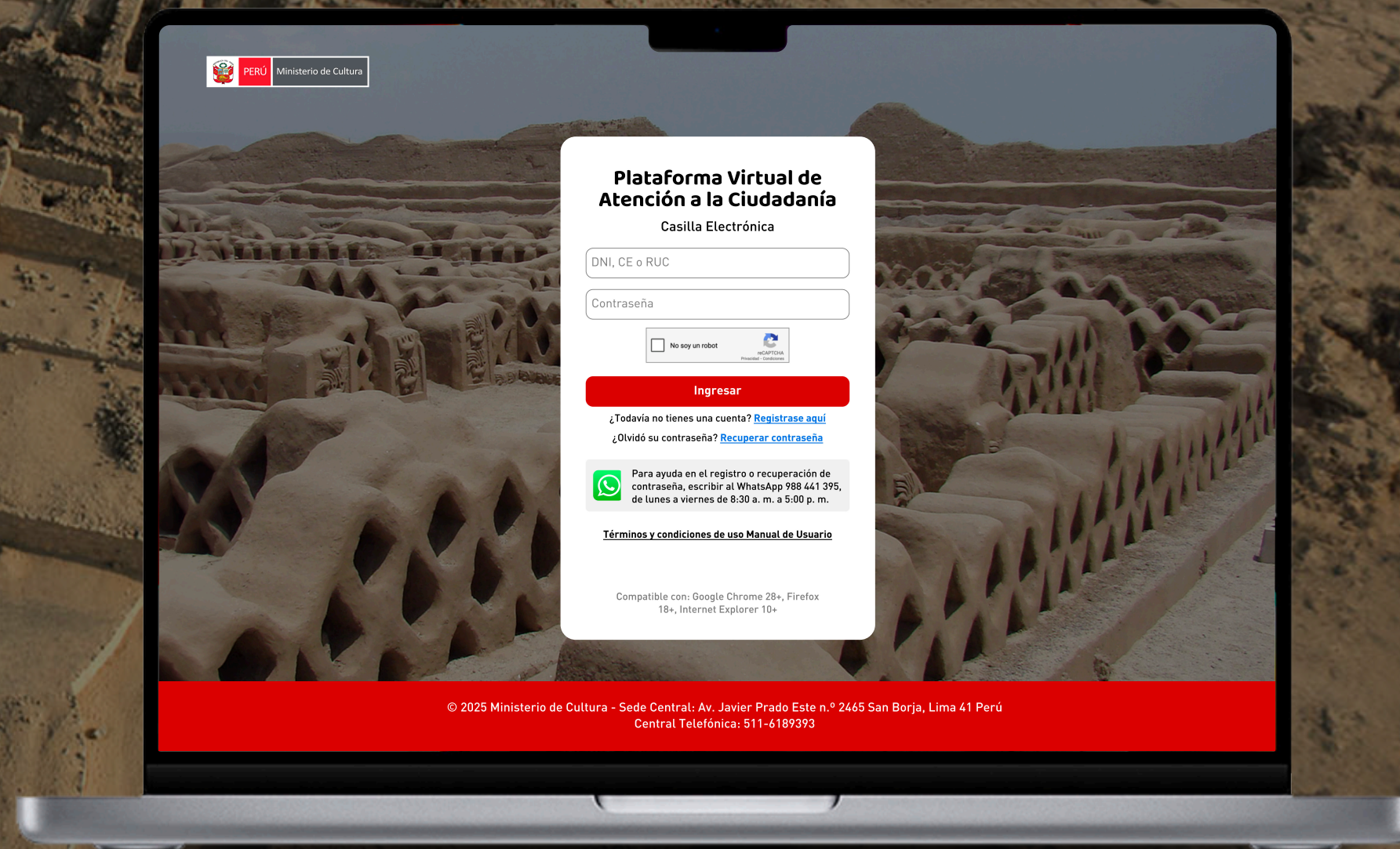




Manual de Usuario Externo

Persona Natural/Persona Jurídica

Sistema de Gestión de Registro de
Diagnóstico Arqueológico de
Superficie - SGDAS



Índice

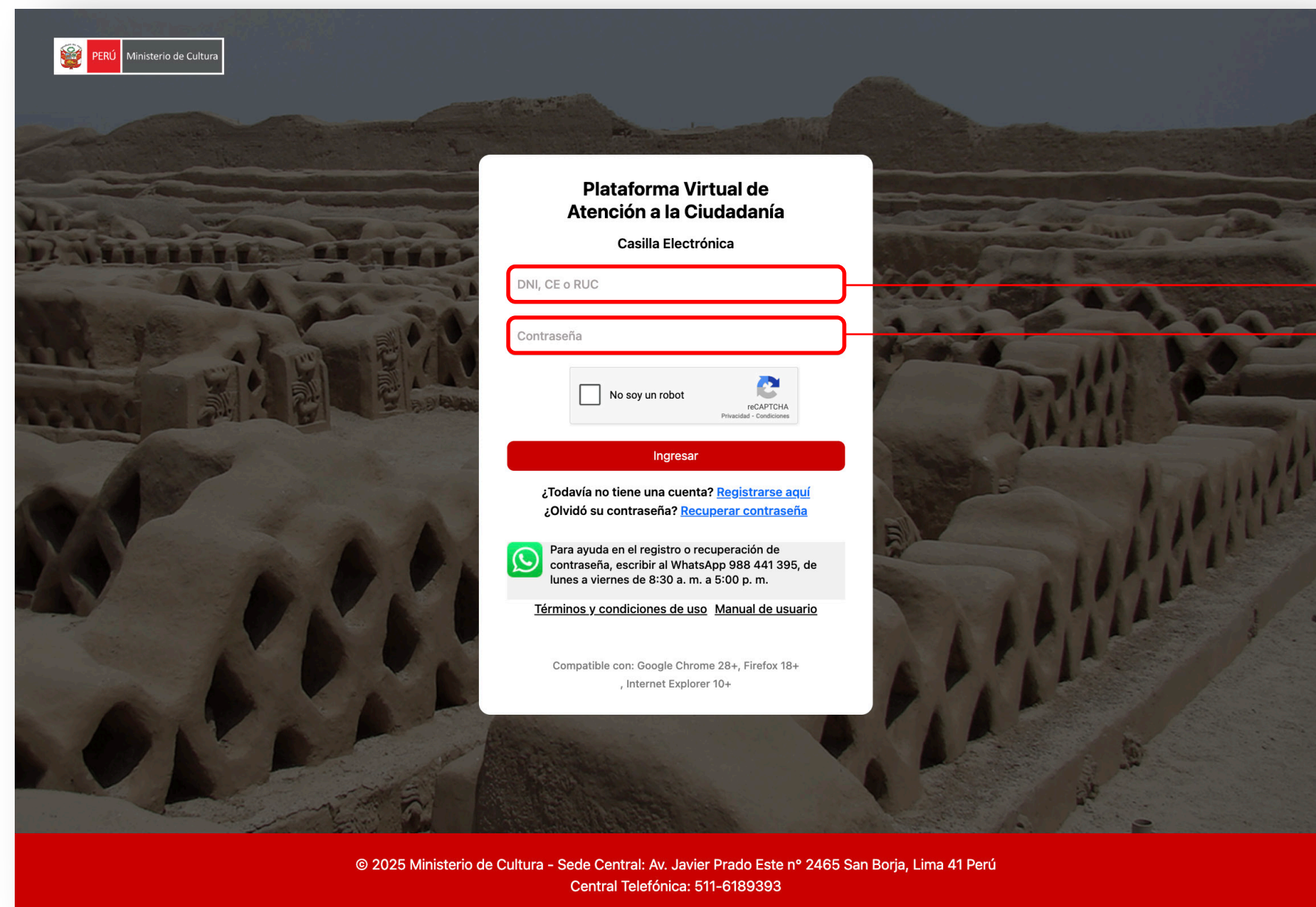
Introducción	03
1. Ingreso al Sistema	04
2. Ingreso del RDDAES	05
3. Bandeja del administrado DAS	06
4. Registro de nueva solicitud	07
4.1 Registro para la comunicación del DAS	08
4.2 Registro de formulario	09
4.3 Ámbito de intervención	10
4.4 Registro y visualización en bandeja	11
5. Registro de formulario y bandeja	12
6. Registro de informe y resultados	13
7. Conformidad de Registro	14
6. Registro culminado	15

Introducción

El Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie (SGDAS) es una herramienta con el objetivo de optimizar y facilitar la recolección, almacenamiento y análisis de los datos relacionados con los diagnósticos arqueológicos realizados en territorio peruano. Este manual está diseñado para guiar a los usuarios en el correcto uso del sistema, proporcionando instrucciones claras sobre cómo registrar, consultar y gestionar la información de manera eficiente.

01. Ingreso del Sistema

Acceso desde la cuenta de la PVAC



**Plataforma Virtual de
Atención a la Ciudadanía**

Casilla Electrónica


DNI, CE o RUC

Contraseña

☐ No soy un robot

[Ingresar](#)

¿Todavía no tiene una cuenta? [Registrarse aquí](#)
¿Olvidó su contraseña? [Recuperar contraseña](#)

 Para ayuda en el registro o recuperación de contraseña, escribir al WhatsApp 988 441 395, de lunes a viernes de 8:30 a. m. a 5:00 p. m.

[Términos y condiciones de uso](#) [Manual de usuario](#)

Compatible con: Google Chrome 28+, Firefox 18+, Internet Explorer 10+

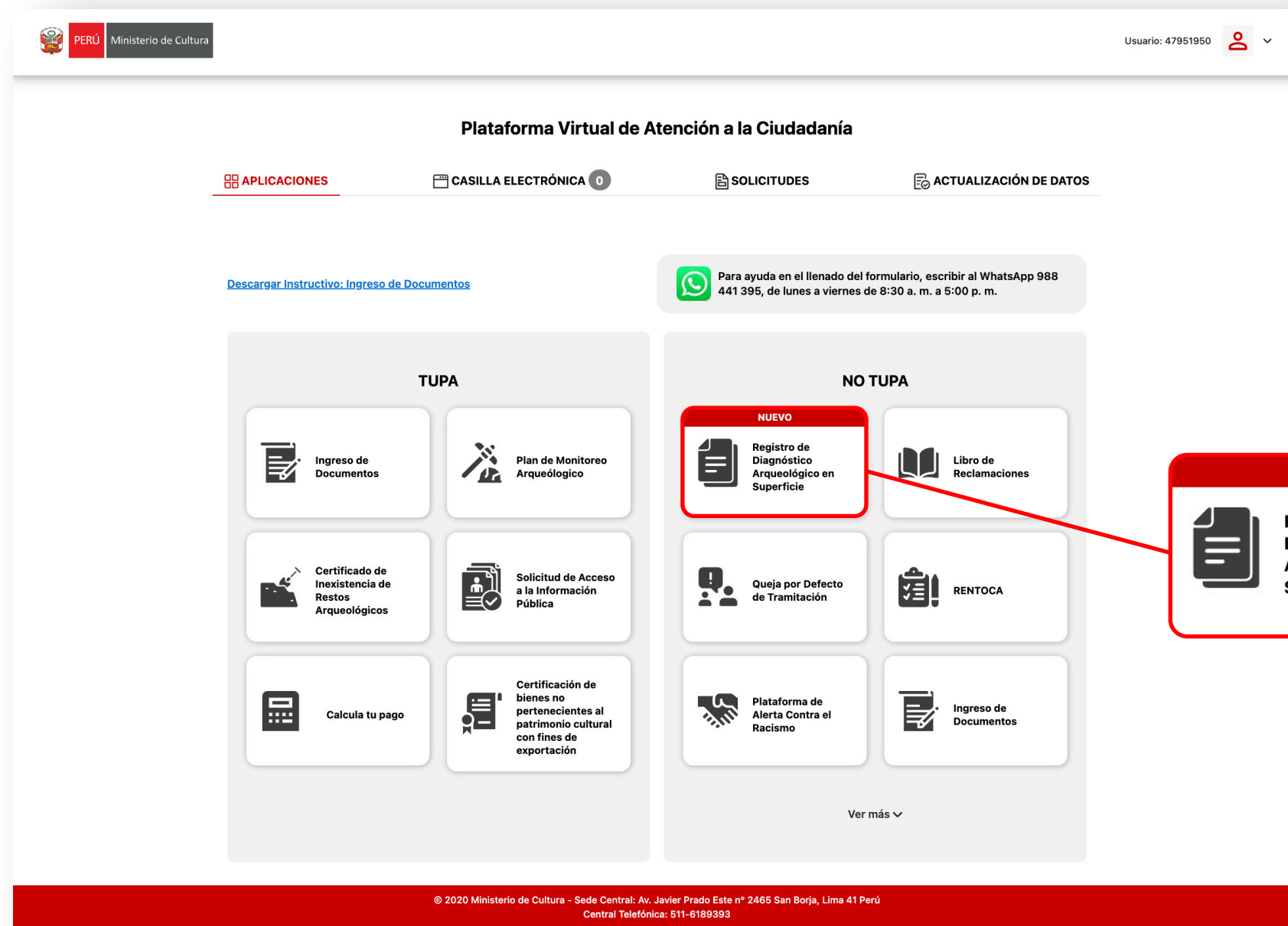
© 2025 Ministerio de Cultura - Sede Central: Av. Javier Prado Este n° 2465 San Borja, Lima 41 Perú
Central Telefónica: 511-6189393

DNI, CE o RUC

Contraseña

02. Ingreso del RDDAES

Seleccionar el ícono del Registro de Diagnóstico Arqueológico en Superficie.



03. Bandeja del administrado DAS

Se redirigirá a la bandeja del administrado DAS, donde el administrado podrá hacer uso de filtros, registro, edición y envío de solicitudes.



PERÚ

Ministerio de Cultura

Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie

SGDAS

SALINAS ZAVALA CÉSAR ANTONIO

Nro. DAS:

DAS-20XX-XXXXXX

Nro. expediente:

20XX-XXXXXX

Nombre del proyecto:

Nombre del proyecto

Fecha de ingreso desde:

dd/mm/aaaa

Fecha de ingreso hasta:

dd/mm/aaaa

Estado:

-Seleccionar

Nuevo

Buscar

Limpiar

#	Referencia	Fecha de registro	Nro. Expediente	Nombre del proyecto	Nombre del solicitante	Nombre del arqueólogo	Estado	Nro. DAS	Acciones
Ningún dato disponible en esta tabla									

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior

Siguiente

© 2025 Ministerio de Cultura - <https://www.gob.pe/cultura/>

Manual de usuario

04. Registro de nueva solicitud

Registro de Nueva solicitud:
Dar clic en el botón NUEVO.



The screenshot displays the SGDAS (Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie) interface. The header includes the Peruvian coat of arms, the word 'PERÚ', and 'Ministerio de Cultura'. The main title is 'Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie'. Below this, the user 'SALINAS ZAVALETA CESAR ANTONIO' is logged in. The interface features a search form with fields for 'Nro. DAS:', 'Nro. expediente:', 'Nombre del proyecto:', 'Fecha de ingreso desde:', 'Fecha de ingreso hasta:', and 'Estado:'. Below the search form are three buttons: '+ Nuevo' (green), 'Buscar' (blue), and 'Limpiar' (grey). A table with columns for '#', 'Referencia', 'Fecha de registro', 'Nro. Expediente', 'Nombre del proyecto', 'Nombre del solicitante', 'Nombre del arqueólogo', 'Estado', 'Nro. DAS', and 'Acciones' is shown below the search form. The table is currently empty, displaying 'Ningún dato disponible en esta tabla'. At the bottom of the page, there is a footer with the copyright notice '© 2025 Ministerio de Cultura - <https://www.gob.pe/cultura/>' and a link to the 'Manual de usuario'.

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anter

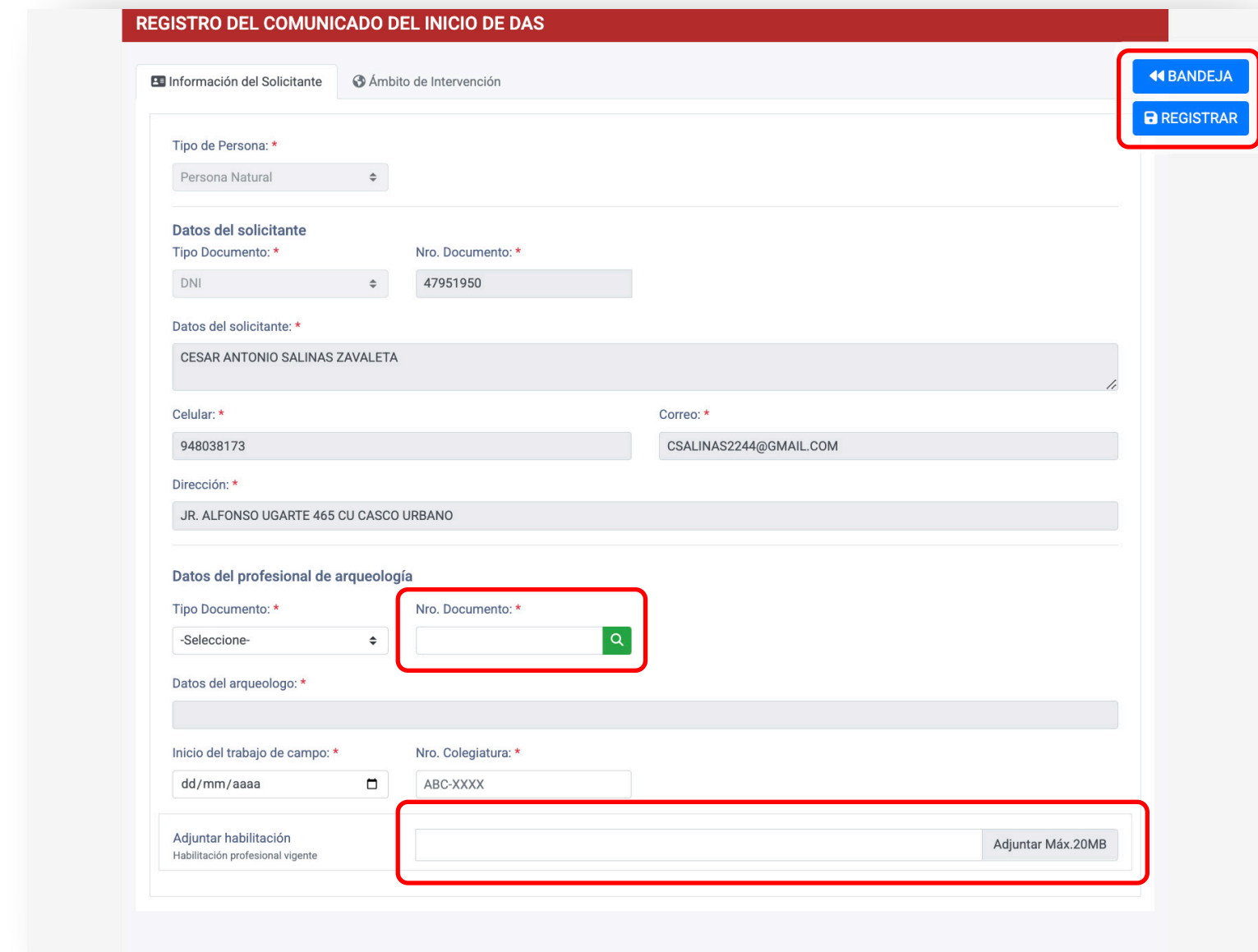
+ Nuevo Buscar Limpiar

© 2025 Ministerio de Cultura - <https://www.gob.pe/cultura/> Manual de usuario

4.1 Registro para la comunicación del DAS

Se abrirá un formulario para el registro de la Comunicación del DAS: Registro de Información del Solicitante:

- En esta sección se registrarán los datos del solicitante, así mismo en la parte superior derecha los botones de **“BANDEJA”** llevará a la bandeja principal y el de **“REGISTRAR”** registrará el formulario previamente validado.
- Las opciones de búsqueda se encuentra enlazados con los servicios de PIDE (Reniec, Migraciones, Sunat).
- Y en la última sección el adjuntar el certificado de habilidad del Arqueólogo.



4.2 Registro de formulario

Una vez completados los datos se procede a Registrar, si todo está correcto se alertará el mensaje:

Se registró correctamente la solicitud de comunicación del DAS.

REGISTRO DEL COMUNICADO DEL INICIO DE DAS

Información del Solicitante | [Ámbito de Intervención](#)

Tipo de Persona: *
Persona Natural

Datos del solicitante
Tipo Documento: * Nro. Documento: *
DNI 47951950

Datos del solicitante: *
CESAR ANTONIO SALINAS ZAVALETA

Celular: * Correo: *
948038173 CSALINAS2244@GMAIL.COM

Dirección: *
JR. ALFONSO UGARTE 465 CU CASCO URBANO

Datos del profesional de arqueología
Tipo Documento: * Nro. Documento: *
DNI 45371395

Datos del arqueologo: *
NARYHA YESENIA CORDOVA VALIENTE

Inicio del trabajo de campo: * Nro. Colegiatura: *
28/01/2025 ABC-789654

[← BANDEJA](#)
[REGISTRAR](#)

4.3 Ámbito de intervención

Y se habilitará la sección “Ámbito de Intervención”, donde se debe de registrar los ubigeos, los planos perimétricos y el nombre del proyecto.


Se registró correctamente la solicitud de comunicación del DAS.

REGISTRO DEL COMUNICADO DEL INICIO DE DAS


[Información del Solicitante](#) **Ámbito de Intervención**

[← BANDEJA](#) [REGISTRAR](#)

Registrar el ubigeo del ámbito de intervención

#	Departamento	Provincia	Distrito	Cód.Ubigeo	Acciones
					

Adjuntar plano perimétrico georreferenciado en formato vectorial(pdf, dwg, shp, mxd, qpt, gpkg, trk, wpt, gpx, gdb, loc, job, csv, txt, t01, t02, rinex, las, laz, kml, kmz) · 20MB

#	Nombre	Extensión	Fecha de registro	Acciones
				

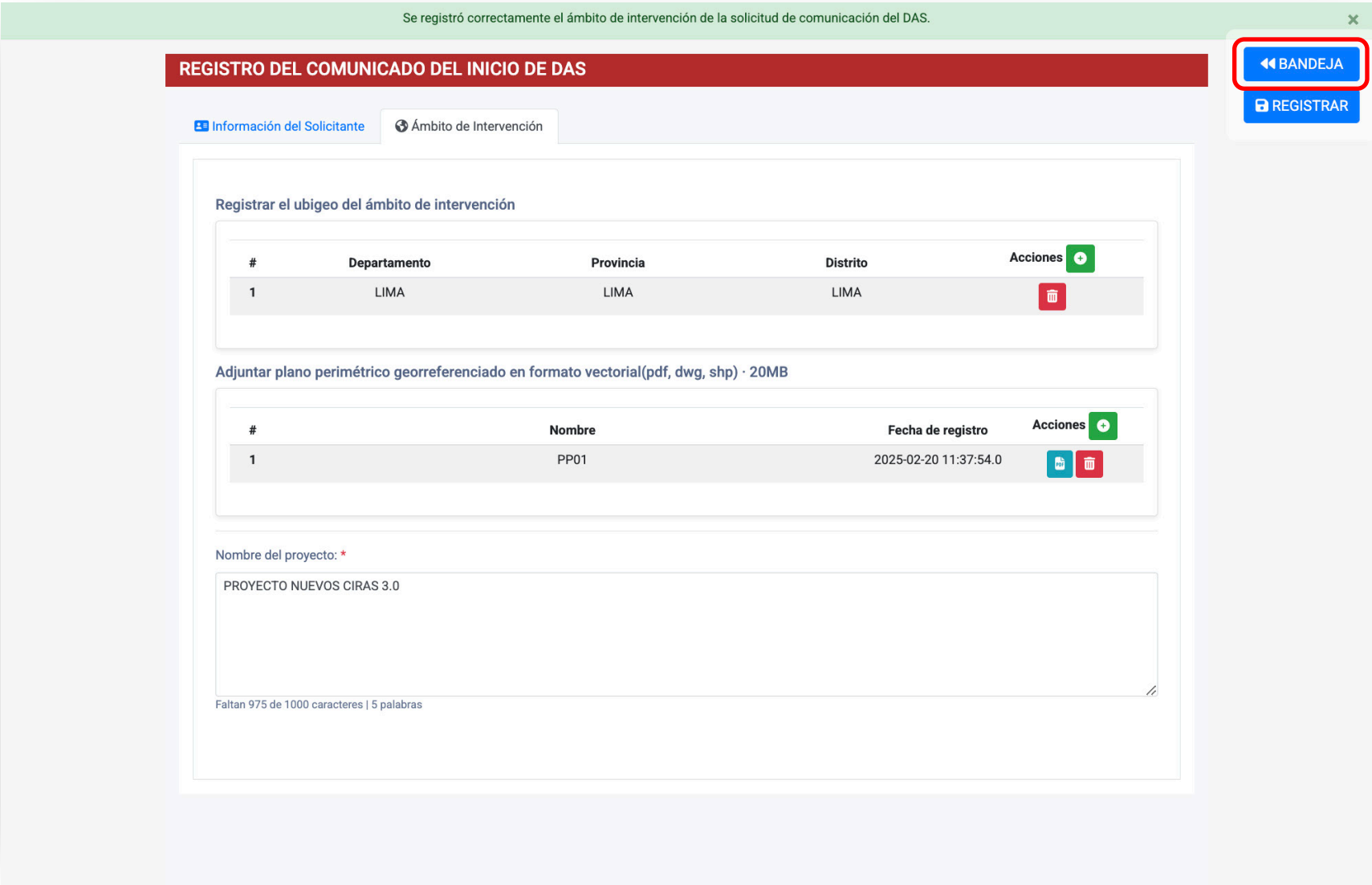
Nombre del proyecto: *

Ingrese el nombre del proyecto máximo de 1000 caracteres

Faltan 1000 de 1000 caracteres | 0 palabras

4.4 Registro y visualización en bandeja

Se Registra el formulario y se visualiza en la **bandeja**.



05. Registro de formulario y bandeja

Bandeja del administrado: Registra el formulario y se visualiza en la bandeja:

Botones de acción:



Edición: Se hace visible para editar la información del formulario.



Eliminación: Se observa mientras no se envía la solicitud para poder anularla.



Ver: Se percibe una vez enviado la solicitud, y permite ver la información que hay en ella.



Envió de solicitud: Se habilita una vez completado las dos secciones del Comunicado del DAS.



Adjuntar el informe de resultados: Se habilita una vez enviado la solicitud para el registro del informe de resultados.



Ver el informe de resultados: Se habilita una vez completada la información del registro del informe de resultados.



PERÚ

Ministerio de Cultura

Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie

SGDAS

SALINAS ZAVALETA CESAR ANTONIO

Nro. DAS:
DAS-20XX-XXXXXX

Nro. expediente:
20XX-XXXXXX

Nombre del proyecto:
Nombre del proyecto

Fecha de ingreso desde:
dd/mm/aaaa

Fecha de ingreso hasta:
dd/mm/aaaa

Estado:
-Selección

Nuevo

Buscar

Limpiar

#	Referencia	Fecha de registro	Nro. Expediente	Nombre del proyecto	Nombre del solicitante	Nombre del arqueólogo	Estado	Nro. DAS	Acciones
1	103896	2025-03-07 11:07			CESAR ANTONIO SALINAS ZAVALETA	NARYHA YESENIA CORDOVA VALIENTE	Ingresado Comunicación: Informe de resultados:		<div><div></div><div></div><div></div></div>

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Anterior

1


Siguiente

© 2025 Ministerio de Cultura - <https://www.gob.pe/cultura/>

Manual de usuario

06. Registro de informe y resultados

Se deberá seleccionar el botón acción de informe de resultados, para poder hacer el registro.



PERÚ

Ministerio de Cultura

Sistema de Gestión de Registro de Diagnóstico Arqueológico de Superficie

SGDAS

MINISTERIO DE CULTURA

Nro. DAS:

DAS-20XX-XXXXXXX

Nro. expediente:

20XX-XXXXXXX

Nombre del proyecto:

Nombre del proyecto

Fecha de ingreso desde:

dd/mm/aaaa

Fecha de ingreso hasta:

dd/mm/aaaa

Estado:

-Seleccione-

Nuevo

Buscar

Limpiar

#	Referencia	Fecha de registro	Nro. Expediente	Nombre del proyecto	Nombre del solicitante	Nombre del arqueólogo	Estado	Nro. DAS	Acciones
1	104897	2025-04-03 12:15	2025-0000062	SKNVFKAN	MINISTERIO DE CULTURA	NARYHA YESENIA CORDOVA VALIENTE	Enviado Comunicación: 2025-04-03 12:16 Informe de resultados: -		<div><div></div><div></div></div>
2	104896	2025-04-03 11:32	2025-0000061	PROYECTO DE SHITACTAC	MINISTERIO DE CULTURA	ISABEL QUISPE GUEVARA	Enviado Comunicación: 2025-04-03 11:33 Informe de resultados: 2025-04-03 11:35	DAS-2025-0000015	<div><div></div><div></div></div>

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

Anterior1Siguiente

© 2025 Ministerio de Cultura - <https://www.gob.pe/cultura/>

Manual de usuario

07. Adjuntar Archivos

En esta sección se registran los documentos sobre el informe de resultados del DAS.
Se deberá seleccionar el botón +, para poder adjuntar el documento.

INFORME DE RESULTADOS

Aviso Importante: La plataforma digital especializada para el DAS se encuentra en **marcha blanca** del 03/04/2025 al 18/04/2025.
Para comentarios y/o sugerencias, comuníquese a: gcordova@cultura.gob.pe y avelasco@cultura.gob.pe.

◀ BANDEJA

REGISTRAR

Número del expediente del inicio del DAS: *

2025-0000063

Nombre del arqueólogo: *

FERNANDO RUBEN DIAZ ACUÑA

Titular del proyecto: *

MINISTERIO DE CULTURA

Aviso:

- Adjuntar el informe de resultados del DAS en formato pdf.
- Otros documentos en formato (pdf, dwg, shp, mxd, qpt, gpkg, trk, wpt, gpx, gdb, loc, job, csv, txt, t01, t02, rinex, las, laz, kml, kmz, png, jpg, jpeg, tif, tiff)
- El tamaño máximo de los archivos es de 20MB.

[DESCARGAR AQUÍ el formato - Anexo III](#)

#	Nombre	Tipo	Extensión	Fecha de registro	Acciones
					<div>+</div>

08. Adjuntar informe de resultado

Se abrirá Adjuntar archivos, donde podrás colocar el tipo de documento, nombre y por último adjuntar el archivo de confirmación.

ADJUNTAR ARCHIVOS

Tipo de documento: *

INFORME DE RESULTADOS

Nombre: *

INFORME DE RESULTADO DEL PROYECTO ABCD

Documento adjunto: *

Anexo-correos-confirmacion[R].pdf

Adjuntar

Cancelar

Guardar



Sistema de Gestión de Registro de
Diagnóstico Arqueológico de
Superficie - SGDAS

Av. Javier Prado Este n.o 2465, San Borja Lima - Perú